**PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI**

Urząd Gminy Nozdrzec jako organ władzy samorządowej dostrzega konieczność podjęcia działań w stosunku do osób, które trwale lub tymczasowo nie mogą na równi z innymi korzystać z życia publicznego. Wychodząc naprzeciw osobom ze szczególnymi potrzebami został opracowany niniejszy Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności, który ma na celu zdiagnozowanie obszarów, które w sposób niewystarczający wspierają wyżej wymienione osoby.

Na podstawie art. 14 pkt 2, ust. 2 w związku z art. 4 i 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przyjmuje się Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Zakres działalności** | **Realizujący zadania** | **Sposób realizacji** | **Termin** |
| 1. | Powołanie Koordynatora ds. dostępności | Wójt | Zarządzenie nr 69/2020 Wójta Gminy Nozdrzec z dnia 8 września 2020 r. | Wykonano |
| 2. | Uzyskanie informacji od poszczególnych jednostek o wyborze osób, które będą współpracowały z koordynatorem w celu zapewnienia osobom ze szczególnymi potrzebami minimalnych wymogów określonych w ustawie w swoich jednostkach | Koordynator ds. dostępności | Powołanie zespołu ds. dostępności w Gminie Nozdrzec– Zarządzenie nr 116/2020 Wójta Gminy Nozdrzec z dnia 8 grudnia 2020 r. | Wykonano |
| 3. | Zgłoszenie danych Koordynatora ds. dostępności do Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej | Koordynator ds. dostępności | Korespondencja mailowa | Wykonano |
| 4. | Szkolenie z zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami | Koordynator ds. dostępności  Referaty merytoryczne  Liderzy dostępności w jednostkach organizacyjnych Gminy | Udział w webinariach, warsztatach, konferencjach  itp. z zakresu tematyki dostępności. | Częściowo zrealizowano |
| 5. | Przygotowanie deklaracji dostępności | Zespół ds. dostępności | Analiza stanu w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej. | Wykonano |
| 6. | Dokonanie analizy stanu obiektów Urzędu Gminy Nozdrzec pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi z przepisów ustawy. | Koordynator ds. dostępności | Opracowanie Planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, przekazanie do zatwierdzenia Wójtowi oraz publikacja na stronie BIP. | III 2021 |
| 7. | Dostosowanie strony internetowej i BIP do minimalnych wymagań w zakresie dostępności cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej. | Koordynator ds. dostępności  Referaty merytoryczne | Publikowanie tekstów, załączników zapewniających dostępność cyfrową. Podpisywanie linków, grafiki, zdjęć tekstami alternatywnymi. | Realizacja w całym okresie działania |
| 8. | Zapewnienie dostępności nagrań obrad Rady Gminy osobom ze szczególnymi potrzebami | Pracownik Biura Rady  Pracownik Referatu IT | Transkrypcja dźwięku na tekst z nagrania obrad Rady Gminy. | Nie zrealizowano |
| 9. | Uwzględnianie trudności osób ze szczególnymi potrzebami w planowanej i prowadzonej działalności oraz realizacji zadań publicznych finansowanych z udziałem środków publicznych. | Koordynator ds. dostępności  Zamówienia publiczne  Referaty merytoryczne | Określanie w treściach umów warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie tych zadań publicznych lub zamówień publicznych z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2019 r. ,poz. 1696 z późn. zm.). | Realizacja  w całym okresie działania |
| 10. | Monitorowanie działalności  Urzędu w zakresie wskazanym  w art. 14 ust. 1 ustawy. | Koordynator ds. dostępności | Prowadzenie spotkań i narad z kadrą  kierowniczą Urzędu oraz ekspertami zewnętrznymi. | Realizacja w całym okresie działania |
| 11. | Uzyskanie danych zbiorczych do raportu o którym mowa w art. 11 ustawy. | Koordynator ds. dostępności | Uzyskanie danych w zakresie realizacji uwag odnoszących się do stwierdzonych przeszkód w dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i zaleceń dotyczących usunięcia ich. | wykonano |
| 12. | Sporządzenie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z art. 11  ustawy. | Koordynator ds. dostępności | Wypełnienie formularza opracowanego przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego przekazanie do zatwierdzenia Wójta następnie podanie do publicznej wiadomości na stronie internetowej oraz na stronie BIP. | wykonano |
| 13. | Przesłanie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami do organu o którym mowa w art.11, ust 1 ustawy | Koordynator ds. dostępności | Przesłanie zatwierdzonego Raportu do Wojewody. | wykonano |
| 14. | Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności:  - architektonicznej  - cyfrowej  - informacyjno -komunikacyjnej | Koordynator ds. dostępności we współpracy  z komórkami organizacyjnymi | **Dostępność architektoniczna**  Stosowanie rozwiązań  mających na celu poprawę dostępności Urzędu w szczególności poprzez usuwanie barier architektonicznych, stosowanie oznaczeń kontrastowych, montaż pętli indukcyjnej, rozpoczęcie procedury zaprojektowania rozbudowy/przebudowy budynku urzędu uwzgledniającego wszystkie wymogi, zapewnienie  informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny, zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób. Przygotowanie wydzielonego pomieszczenia na parterze dostępnego dla osób ze szczególnymi potrzebami.  **Dostępność cyfrowa**  Dostosowanie stron internetowych do standardów WCAG 2.1. oraz przestrzeganie ustawy z dnia 4 kwietnia  2019  r.  o  dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.  **Dostępność informacyjno – komunikacyjna**  Informacja  o zakresie działalności Urzędu w postaci elektronicznego  pliku zawierająca tekst odczytywany maszynowo jak również nagranie treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z 19 sierpnia 2011 o języku migowym i innych środkach komunikowania się (poczta elektroniczna, strony internetowe),  Instalacja urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, niepełnosprawnych ruchowo urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia,  Zapewnienie, osobie  ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej | Realizacja w całym okresie działania |
| 15. | Obsługa osób słabosłyszących | Koordynator ds. dostępności  Tłumacz języka migowego | Dostępność tłumacza języka migowego. Instalacja urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia. | Realizacja w całym okresie działania – w miarę możliwości finansowych |
| 16. | Zapewnienie dostępu alternatywnego oraz wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami. | Koordynator ds. dostępności | Zapewnienie osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby lub zapewnieniu wsparcia technicznego, w tym wykorzystania technologii w zapewnieniu kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Działania mające na celu ułatwienie dostępu architektonicznego, cyfrowego oraz informacyjno-komunikacyjnego.  Zapewnienie dostępu alternatywnego w przypadkach, gdy z przyczyn niezależnych, technicznych lub prawnych, Urząd nie będzie w stanie zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami. | Realizacja w całym okresie działania |
| 17. | Określenie możliwości pozyskania środków zewnętrznych na realizację zadań z zakresu poprawy dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami | Koordynator ds. dostępności we współpracy z referatami Urzędu | Ustalenie możliwości pozyskiwania środków zewnętrznych w szczególności:  1) z Funduszu Dostępności 2) z Funduszy Unijnych, 3) z dotacji celowych z budżetu Państwa 4) z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych | Realizacja w całym okresie działania |
| 18 | Opracowanie procedur, wzorów dokumentów dostępnych cyfrowo | Koordynator ds. dostępności we współpracy z referatami Urzędu | Opracowanie dokumentów, opracowanie instrukcji dla urzędników, szkolenie w zakresie stosowania. | W trakcie realizacji |

Nazwa podmiotu: Urząd Gminy Nozdrzec

Data sporządzenia: 29 marca 2021 r.

Dokument opracowała: Agnieszka Baran, Koordynator ds. dostępności

Zatwierdzam:

*Stanisław Żelaznowski*

*/-/*

*Wójt Gminy Nozdrzec*