Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 11/2023

Wójta Gminy Nozdrzec z dnia 27.01.2023 r.

**Wniosek o udzielenie w roku ………………… ze środków Gminy Nozdrzec dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków / gminnej ewidencji zabytków**

*(wniosek należy wypełnić elektronicznie)*

**I. Wnioskodawca:**

1. Imię i nazwisko / nazwa wnioskodawcy:

…………………………………………..………………………………………………………………………………………..…………

2. Adres zamieszkania / siedziby wnioskodawcy:

…………………………………………..………………………………………………………………………………………..…………

3. NIP: ………………………………………..………………………………………………………………………………………….

4. REGON: ……………………………………..……………………………………………………………………………………….

5. Forma prawna: ………………………………….…………………………………………...………………………………….

6. Osoba do reprezentowania wnioskodawcy i kontakt: .………..……………………………………………..

…………………………………………..………………………………………………………………………………………..…………

**II. Dane o zabytku:**

1. Nazwa zabytku: ..………………………………………………………………………….………………………………….…

2. Nr w rejestrze zabytków lub gminnej ewidencji zabytków oraz data wpisu: ……………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..…..

3. Tytuł prawny do władania zabytkiem: …………………………………...……………………………………….….

4. Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW Nr…………………………..….……………………….

W Sadzie Rejonowym w ……………………………………………………………………………….…….………………….

4. Dokładny adres położenia zabytku: …………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**III. Informacje o pracach lub robotach:**

1.Uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku (wydane przez, data, nr)[[1]](#footnote-1).

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

2. Ogólny koszt prac objętych wnioskiem: …………………………………………………………..…………………

Słownie: ……………….……………………………………………………….……………………………………………………....

3. Kwota dotacji: …………………………………..……………………………………………………………………………..…

Słownie: ……………………………………….…………………………………………………………………………………………

4. Wysokość dotacji, o jaką ubiega się wnioskodawca, wyrażona w % w stosunku do ogólnych kosztów prac ……………………………………………………………………………………………….…………………………

5. Tytuł inwestycji (*max. 140 znaków bez spacji, musi być zgodny z kosztorysem, posiadaną dokumentacją):*

……………………………………………………………………………………………..…………………………………………….….

6. Krótki opis zabytku i zakres prac, które mają być objęte dotacją *(opis – max. 2500 znaków bez spacji)*: ………………………………………………………………………..………………………………………………………………….….

………………………………………………………………………..………………………………………………………………….….

………………………………………………………………………..………………………………………………………………….….

7. Termin przeprowadzenia prac objętych wnioskiem (rozpoczęcie - zakończenie ):

………………………………………………………………………..………………………………………………………………….….

8. Wykaz załączników wymaganych przy składaniu wniosku:

* Decyzja o wpisie do rejestru zabytków lub właściwej ewidencji obiektu, którego dotyczą prace lub roboty.

…………………………………………………... …………………………………………….……………………………………..

*(miejscowość, data) (pieczęć wnioskodawcy, podpis osoby/osób upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)*

**Klauzula Informacyjna zgodna z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z  dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)**

1. **Administratorem Państwa danych osobowych** jest Gmina Nozdrzec z siedziba w 36-245 Nozdrzec 224

2. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych** Panią Katarzyną Nowosielską, e-mail: [katarzyna@nozdrzec.pl](mailto:katarzyna@nozdrzec.pl), tel. 13 43 98 020 wew. 48

**3. Cele i podstawy przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:**

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków na terenie Gminy Nozdrzec

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa tj. ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. 2022 poz. 840)

- art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora tj. dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z udzieloną dotacją

W przypadku danych, których obowiązek podania nie wynika z przepisu prawa, Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie zgody- w celu wynikającym z treści wniosku/ w celu ułatwienia kontaktu.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3 **odbiorcami państwa danych osobowych** będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz osoby posiadające dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1764 z późn.zm.) oraz inne podmioty, które na podstawie przepisów prawa bądź stosownych umów przetwarzają dane osobowe.

5**. W związku z przetwarzaniem Pani/ pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:**

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych

b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych- w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne

c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (nie dotyczy przypadków określonych w art. 17 ust. 3 RODO)

d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych

e) prawo do przenoszenia danych

f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych

6. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie przy czym jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem

7. **Państwa dane nie będą przekazane** do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej

8. **Państwa dane będą przechowywane** przez okres wynikający z celów przetwarzania opisanych w pkt. 3 lub do momentu odwołania zgody, gdy dane są przetwarzane na jej podstawie, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa

9. **Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi** do organu nadzorczego w sposobie i trybie określonym w przepisach RODO oraz Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 poz. 1000). Adres organu nadzorczego : Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl)

10. **Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane** w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane

11. **Podanie przez Panią / Pana danych osobowych jest warunkiem udzielenia dotacji.**

1. *W przypadku braku stosownej dokumentacji na dzień złożenia niniejszego wniosku, wnioskodawca będzie zobowiązany do jej przedłożenia w kolejnym etapie postępowania, najpóźniej do dnia podpisania umowy o dofinansowanie – po otrzymaniu dofinansowania ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.* [↑](#footnote-ref-1)